


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภوتاม่วง จังหวัดกาญจนบุรี.....


ประจำปีงบประมาณ ..... พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภوتاม่วง จังหวัดกาญจนบุรี	๕ ม.ค.๒๕๖๖	<p>อบต.ท่าม่วง โดยนายวรเดช กาญจนอินทรีย์ นายก อบต.ท่าม่วง ลงนามในประกาศ ลว.๕ ม.ค.๒๕๖๖ เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้แจ้งกำชับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวอย่างเคร่งครัด</p>  <p>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy</p> <p>เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต เรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรา ๑๐๓ คำนียมหลักและวัฒนธรรมองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง รวมทั้งสอดคล้องกับ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต นโยบาย No Gift Policy ข้อ ๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy การปฏิบัติหน้าที่และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยกำหนดให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ตั้งมั่นในหลักการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และตามหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้</p> <p>ข้อ ๑ ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง ครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง หรือหน่วยงานภายนอก</p> <p>ข้อ ๒ การให้ของขวัญแก่บุคคลหรือหน่วยงานภายนอก สามารถให้ได้ตามขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรม หรือมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม สามารถกระทำได้โดยไม่ต้องผูกพันหรือเกี่ยวข้อง</p> <p>ข้อ ๓ งดการรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดในทุกกรณี เว้นแต่กรณีหลีกเลี่ยงไม่ได้ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ข้อ ๔ ส่งเสริมการอวยพรด้วยบัตรอวยพร หรือใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการให้ของขวัญ</p> <p>ข้อ ๕ แจ้งนโยบายการงดรับและการให้ของขวัญ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒๗ (นายวรเดช กาญจนอินทรีย์) นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง</p>

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒.	องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าม่วง อำเภوتاม่วง จังหวัดกาญจนบุรี	๑๕ มี.ค.๒๕๖๖	มีการประชุมมอบนโยบาย เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ การสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อปลูกจิตสำนึก/สร้าง วัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ใน การปฏิเสธการรับ ของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	- รายงานการประชุมมอบนโยบายฯ 

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....-ไม่มีปัญหาอุปสรรค.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....-ไม่มีข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....



(นางวิชชุดา วีระกุล)

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้รายงาน



ลงชื่อ.....

(นางสาวกรอง สดวิไล)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ผู้รายงาน



ลงชื่อ.....

(นายวรเดช กาญจนอินทรีย์)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ผู้รับรองรายงาน