

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลไกการนำประเด็นยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

“ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสมรรถนะสูง เน้นคุณธรรมและศักยภาพเป็นเลิศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบาย Thailand ๔.๐”

๒. เป้าหมาย

- ๒.๑ บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสูง
- ๒.๒ การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- ๒.๓ สร้างคุณค่าให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
๑. นโยบายการวางแผนกำลังคน	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙	๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน ๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงมีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายจัดตั้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๓. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี (ก.อบต. จังหวัดกาญจนบุรี) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสมหรือไม่ ๔. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงต่อไปในอนาคต	๑. ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ อบต.ท่าม่วง ในการวิเคราะห์อัตรากำลัง เพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงาน อบต.ท่าม่วง ในแต่ละส่วนราชการ และนำไปสู่การกำหนดจำนวน ประเภท และระดับตำแหน่ง เสนอคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ อบต.ท่าม่วง พิจารณา ๒. มีการติดตามประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อย่างต่อเนื่อง และนำไปสู่การกำหนดจำนวน/ตำแหน่งเพิ่มหรือลด จำนวนตำแหน่งเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาญจนบุรี เช่น การปรับปรุงตำแหน่งสำหรับ พนักงาน อบต.ท่าม่วง ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น, การขอเพิ่มอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง, การปรับเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
๒. นโยบายการสรรหา คนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติ งานตามภารกิจของ หน่วยงาน	๒.๑ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ รับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล เมื่อสรรหามาดำรงตำแหน่ง ตามสายงานที่ว่าง	เพื่อสรรหาคคนดีคนเก่งมาปฏิบัติงาน ตามภารกิจขององค์กร	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนเก่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓.นโยบายการบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร	๓.๑ ร้องขอให้กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นสอบแข่งขันเพื่อ บรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงาน ส่วนตำบล เนื่องจากเป็น ตำแหน่งว่างเกินระยะเวลาที่ อบต. จะดำเนินการสรรหาเอง	- เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลท่าม่วง และเป็นไปตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	- พนักงานส่วนตำบลได้รับการ บรรจุและแต่งตั้งตามมติ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดกาญจนบุรี ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔. นโยบายการพัฒนา บุคลากร	๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ในสังกัดเข้าอบรมต่าง ๆ หรือ ในระบบออนไลน์ในหลักสูตรที่ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจัดขึ้น	๑) เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับ การอบรมหลักสูตรความรู้พื้นฐานใน การปฏิบัติงาน ๒) เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับ การฝึกอบรมในหลักสูตรความรู้และ ทักษะเฉพาะของงานแต่ละตำแหน่ง ๓) เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับ การฝึกอบรมในหลักสูตรพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	พนักงานส่วนตำบลได้รับการอนุมัติ ให้เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๘๐	๑๕๐,๐๐๐.-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
๕. นโยบายการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๕.๑ การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ	๑) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ๒) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	ผลการประเมินการปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่ กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
๖. นโยบายด้านการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและรักษา วินัย	๖.๑ จัดทำนโยบายด้านการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและ รักษาวินัย	- เพื่อประกาศใช้นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบล ท่าม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	บุคลากรของ อบต.ท่าม่วง ปฏิบัติ ตามนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบล ท่าม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	๖.๒ การแสดงเจตจำนงสุจริต และเสริมสร้างคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	- เพื่อประกาศการไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy)	- บุคลากรของ อบต.ท่าม่วง ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy) ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๗. นโยบายการสร้าง ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	๗.๑ การคัดเลือกพนักงานส่วน ตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ พนักงานส่วนตำบล มีความ เจริญก้าวหน้าในอาชีพ ๒) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ พนักงานส่วนตำบล ได้ดำรงตำแหน่งใน สายงานผู้บริหารและเจริญก้าวหน้าใน ในตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑. พนักงานส่วนตำบลได้รับการ ประเมินผลงานและได้รับการ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ๒. พนักงานส่วนตำบลได้รับการ คัดเลือกหรือสอบคัดเลือกให้ดำรง ตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
๘. นโยบายการพัฒนา คุณภาพชีวิต	๘.๑ การกำหนดให้บุคลากร ได้รับผลตอบแทนสิทธิ ประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ เช่น ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ค่าเล่าเรียนบุตร ค่า รักษาพยาบาล	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ในองค์กร	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิต บุคลากรที่ดี ในด้านสภาพแวดล้อม การทำงาน ด้านความปลอดภัยใน การทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมใน การทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘