

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,114,140	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,308,860	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,962,240	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าตอบแทนให้แก่ นายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) 1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน 2. เงินค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) 1. เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน 2. เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1.) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท รวมจำนวน 12 เดือน (2.) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอัตราเดือนละ 3,000 บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1.) เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	910,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/ รองประธานสภา/สมาชิกสภา เลขานุการสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลแยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1.)ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน			
(2.)ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน			
(3.)ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
รวม 4 คน อัตราเดือนละ 9,660 จำนวน 12 เดือน			
(4.)ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,346,620	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,513,580	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปี แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)			
จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2570-2572 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด) ได้แก่ เงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน			
ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงาน			

ส่วนตำบล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 18 มกราคม 2564
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000	บาท
------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ
 (สำนักปลัด)

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	575,040	บาท
----------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับ
 พนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป
 (สำนักปลัด) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับ
 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้าง
 ทั่วไปจำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด) จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม
 การครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำ
 ของส่วนราชการ พ.ศ. 2567

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

งบดำเนินงาน	รวม	2,427,280	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	452,800	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563	จำนวน	20,000 บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	130,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งอนุมัติหรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559	จำนวน	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้ออสังหาริมทรัพย์	จำนวน	264,000 บาท

- ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- | | | | |
|---|-------|--------|-----|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 28,800 | บาท |
|---|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่บุตรของพนักงานส่วนตำบล/บุตรของผู้บริหารท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการตามระเบียบฯ (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,150,480 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- | | | | |
|---|-------|--------|-----|
| ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (สำนักปลัด) | จำนวน | 20,000 | บาท |
|---|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ ภาพถ่าย วิดีทัศน์ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ เพื่อเผยแพร่ข่าวสารและกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลผ่านทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หอกระจายข่าว อินเทอร์เน็ต ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าวางระบบ กำจัดหนูในอาคารสำนักงาน ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	100,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลหรือเอกชน เพื่อให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	448,000 บาท
ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์หรือป้ายชื่อ สำนักงานหรือป้ายอื่นๆ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้ มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	20,000 บาท

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อใช้ในสำนัก ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568	จำนวน	50,400 บาท
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	5,000 บาท
ค่าธรรมเนียมต่างๆ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	5,000 บาท

ค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สิน

จำนวน

60,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อใช้เป็นค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ รถบรรทุกน้ำ รถขยะ รถจักรยานยนต์ราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค 0310/ว 42 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของราชการ

โครงการสำรวจและประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ้างสถาบันการศึกษาสำรวจและประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของ อบต.ท่าม่วง ปีละ 1 ครั้ง
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

5,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในการจัดงานพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี - สำคัญของทางราชการ วันสำคัญทางศาสนา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	22,000 บาท
ค่ารับรอง (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองที่สามารถเบิกจ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง หรือกรณีตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ แลกของขวัญการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	3,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	56,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าบัตรเลือกตั้ง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ตราประทับ ค่าป้าย คู่มือกรรมการ รวมถึงการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่มท 0808.2 /ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 56,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

โครงการเฉลิมพระเกียรติฯ

จำนวน

30,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมหรือโครงการ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินีและพระบรมวงศานุวงศ์ หรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติต่างๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมในการป้องกันทุจริต ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ของอบต.ท่าม่วง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมในการป้องกันทุจริต ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ของอบต.ท่าม่วง ถือปฏิบัติตาม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 18

โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมการสร้างสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมการสร้างสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1	จำนวน	5,000 บาท
โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง โดยการจัดอบรมหรือศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1	จำนวน	125,080 บาท

จัดงานรัฐพิธี

จำนวน

100,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อการจัดกิจกรรมสาธารณะที่เป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ในวันสำคัญและตามนโยบายต่างๆของรัฐบาล
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมตามนโยบายของรัฐบาล
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 145 ลำดับที่3

ค่าวัสดุ

รวม

375,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

60,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ ตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ไม้กวาด ถุงใส่ขยะ ฯลฯ ตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา อุปกรณ์ช่าง อุปกรณ์ก่อสร้าง ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ
แม่แรง น้ำมันเบรก ล้อ ยางรถจักรยานยนต์ หัวเทียน
แบตเตอรี่ กระจกมองข้าง ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง
รวมถึงรายจ่ายต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น
แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน
รวมถึงเครื่องยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรที่ได้รับการ
สนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ฯลฯ ตามรูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น บ้ายไฟแรงดันแบบล้อลาก บ้ายไวนิล เครื่องบันทึกเสียง เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์เมาส์ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ			
เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟ/ตาแตรกันสวะ ที่ไม่เข้าลักษณะ			
และประเภท ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท			
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า			
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	449,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	360,000	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าส่องสว่าง			
สาธารณะ ระบบกล้อง CCTV และอาคารที่เป็นสิทธิ			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง รวมถึงค่าใช้จ่าย			
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า			
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลสำหรับอาคารที่ทำ			
การองค์การบริหารส่วนตำบล อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ใน			
ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ถือปฏิบัติตาม			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

ค่าบริการโทรศัพท์ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	12,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม - เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	15,000 บาท

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการให้บริการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม

335,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

335,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน 6 ตัว (นายกฯ จำนวน 1 ตัว รองนายกฯ จำนวน 2 ตัว เลขาธิการนายกฯ จำนวน 1 ตัว ประธานสภาฯ จำนวน 1 ตัว รองประธานสภาฯ จำนวน 1 ตัว)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

188,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 50 แผ่น ต่อนาที (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2568 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 10.1,1
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- เป็นตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ

จำนวน

7,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนทึบ 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้
ราคาตู้ละ 7,000.-บาท (สำนักปลัด)

ขนาดตู้ไม่น้อยกว่า กว้าง 121 x ยาว 40 x สูง 85 ซม.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์

ของหน่วยงานรัฐจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น/ท้องตลาด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- เป็นตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

ตู้อเนกประสงค์

จำนวน

6,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้
ราคาตู้ละ 6,000.-บาท

(สำนักปลัด)

ขนาดตู้ไม่น้อยกว่า กว้าง 121 x ยาว 40 x สูง 85 ซม.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์

ของหน่วยงานรัฐจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น/ท้องตลาด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

โต๊ะทำงานผู้บริหาร	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน 5 ตัว (รองนายกฯ จำนวน 2 ตัว เลขานุการนายกฯ จำนวน 1 ตัว ประธานสภาฯ จำนวน 1 ตัว รองประธานสภาฯ จำนวน 1 ตัว) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	21,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือนพฤษภาคม 2569 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 9 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้ามีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) จำนวน 6 เครื่อง สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 59			

งบเงินอุดหนุน	รวม	43,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	43,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ

จำนวน

30,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2
- หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลรางสาลี่ ที่ กจ 78201.1/ว187 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2569 เรื่อง ขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนในเขตอำเภอดงหลวง

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอดงหลวงตามโครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีในวันสำคัญของชาติ และกิจกรรมงานตามนโยบายของจังหวัดกาญจนบุรี

จำนวน

8,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอดงหลวงตามโครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีในวันสำคัญของชาติ และกิจกรรมงานตามนโยบายของจังหวัดกาญจนบุรี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (หนังสือที่ว่าการอำเภอดงหลวง ที่ กจ 0218/ว1739 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2569 เรื่องขอรับการสนับสนุนงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2570)

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

โครงการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี ตามโครงการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาด จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1 -หนังสือเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี ที่ลช.กจ.ว 148/2569 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2569 เรื่องขอความอนุเคราะห์รับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	จำนวน	5,000	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	622,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	475,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	475,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572)	จำนวน	475,800	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	79,800	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติ/คำสั่งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก	จำนวน	3,000	บาท

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้ออสังหาริมทรัพย์ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559	จำนวน	72,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	จำนวน	4,800 บาท
ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	61,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เช่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น ท้องถิ่นหรือคณะทำงาน ต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาด ไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563	จำนวน	4,000 บาท
--	-------	-----------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	7,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องมีการ บริหารส่วนตำบลท่าม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงาน จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เข้าร่วมการ ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	10,000 บาท
โครงการจัดการประชุมประชาคมตำบล -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุม ประชาคมตำบลท่าม่วง ถือปฏิบัติตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 158 ลำดับที่ 2	จำนวน	15,000 บาท
โครงการจัดการประชุมประชาคมหมู่บ้าน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุม ประชาคมหมู่บ้าน ถือปฏิบัติตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 158 ลำดับที่ 1	จำนวน	15,000 บาท

งบลงทุน	รวม	6,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้บานเลื่อนกระจก	จำนวน	6,000	บาท
(สำนักปลัด)			
-เพื่อจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน			
1 ตู้ ราคาตู้ละ 6,000.-บาท			
ขนาดตู้ไม่น้อยกว่า กว้าง 121 x ยาว 40 x สูง 85 ซม.			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์			
ของหน่วยงานรัฐจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น/ท้องตลาด			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา			
ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
-เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับราย			
จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564			
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,681,580	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,727,580	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,727,580	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,553,580	บาท
(กองคลัง)			
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่			
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
(กองคลัง)			
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองคลัง) - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง	จำนวน	108,000	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (กองคลัง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับ พนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 - ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง	จำนวน	24,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	886,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	161,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (กองคลัง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561	จำนวน	80,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท

ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่ง
หรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

48,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อสิ่งหาประโยชน์
ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ประจำ

จำนวน

28,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม

690,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (กองคลัง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น การจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามรูปแบบและการกำหนดประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 14	จำนวน	10,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล (กองคลัง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลหรือเอกชน เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทำม่วงกำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	360,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	10,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองคลัง) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องมีการบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	10,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ แยกดังนี้ - สำนักปลัด จำนวน 100,000 บาท - กองคลัง จำนวน 20,000 บาท - กองช่าง จำนวน 180,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ระบบเฝ้าระวังจากกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	จำนวน	300,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	35,000	บาท
วัสดุสำนักงาน (กองคลัง) - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ ตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย	จำนวน	20,000	บาท

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน

วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง

ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้

ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ

ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ

เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น ป้ายไว้นิล ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก

เครื่องบันทึกเสียง เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

ตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน

วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน

การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน

ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น

ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ

เครื่องพิมพ์ แผ่นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ ตามรูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
 รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
 ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	68,000	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	68,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	จำนวน	23,000	บาท
-เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือนพฤษภาคม 2569 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 4 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (กองคลัง)	จำนวน	45,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง) เช่น ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ ฯลฯ แยกดังนี้ - สำนักปลัด 20,000 บาท - กองคลัง 5,000 บาท - กองช่าง 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	501,280	บาท

งบบุคลากร	รวม	425,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	425,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	425,280	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง			
งบดำเนินงาน	รวม	76,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุมัติคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
(สำนักปลัด)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้ออสังหาริมทรัพย์ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000	บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	5,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการ บริหารส่วนตำบลท่าม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงาน จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เข้าร่วมการ ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	10,000	บาท
โครงการส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ถือปฏิบัติตาม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 4	จำนวน	10,000	บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	807,040	บาท
งบบุคลากร	รวม	645,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	645,240	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	จำนวน	461,520	บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	8,520 บาท
--	-------	--------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิแก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ เช่น เงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินเพิ่มที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามประกาศ ก.จ.ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)	จำนวน	162,000 บาท
----------------------------------	-------	----------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)	จำนวน	13,200 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง และที่ปรับปรุงถึงครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบดำเนินงาน	รวม	161,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	81,800 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559	จำนวน	5,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อสิ่งหาประโยชน์ของพนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิเบิก ตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว3862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559	จำนวน	72,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	จำนวน	4,800	บาท
ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม	60,000	บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	5,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องมีการ บริหารส่วนตำบลท่าม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงาน จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เข้าร่วมการ ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	5,000	บาท
โครงการตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตามแผนปฏิบัติการในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การชักซ้อมแผนการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในสถานศึกษา ชุมชน สถานที่ราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ถือปฏิบัติตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขันกีฬา ขององค์กรกลางปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1	จำนวน	40,000	บาท

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษทางอากาศ พีเอ็ม 2.5 (PM 2.5) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษทางอากาศ พีเอ็ม 2.5 (PM 2.5) เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2568หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอล ดับเพลิง สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุจราจร (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผ่นป้ายจราจร ป้ายไฟหยุดตรวจ กระงกโค้งมน ไฟแฉวยางชะลอความเร็วหรือยานพาหนะ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท.พ.ศ.2562	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภท ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,691,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	234,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	234,240	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	234,240	บาท
(สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.2570 - 2572)			
งบดำเนินงาน	รวม	863,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	2,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	465,000	บาท

รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่องานด้านการศึกษา ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างทนายความ ฯลฯ ตามรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายการ งบประมาณ รายการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ อบต.	จำนวน	108,000 บาท
--	-------	-------------

- (สำนักปลัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลหรือเอกชน เพื่อให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล ทาม่วงกำหนด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

รายการจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	2,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทาม่วง เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำเดือนการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000	บาท
---	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติคำสั่งให้เดินทางไปราชการ
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000	บาท
---	-------	-------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องมีการ
บริหารส่วนตำบลท่าม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงาน
จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เข้าร่วมการ
ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

โครงการจัดกิจกรรมเด็กและเยาวชน (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมเด็ก
และเยาวชน เช่น การจัดนิทรรศการ การแข่งขัน
กิจกรรมสานสัมพันธ์ กิจกรรมเกี่ยวกับ
สภาเด็กและเยาวชน กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม
กิจกรรมเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้ที่ยั่งยืน กิจกรรมอนุรักษ์
ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น ถือปฏิบัติตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการ
จัดงานและจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2564

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้ 1. เพื่อเป็นใช้จ่ายตามโครงการค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อัตราคนละ 36 บาท จำนวน 245 วัน (220,500.-) หรือตามหนังสือราชการกำหนด 2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 2,040/คน/ปี (51,000.-) 3. ค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี (5,000.-) 4. ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี (7,250.-) 5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง จัดสรรสำหรับเด็กเล็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี (8,125.-) 6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง จัดสรรสำหรับเด็กอายุ อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 570 บาท/คน/ปี (14,250.-) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1	จำนวน 310,000 บาท
--	----------------------

โครงการสร้างภูมิคุ้มกันให้เด็กและเยาวชนตำบลท่าม่วง (โตไปไม่โกง)

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโตไปไม่โกง

ของ ศพด.อบต.ท่าม่วง เพื่ออบรมให้ความรู้

เด็กปฐมวัย เรื่องความซื่อสัตย์และโตไปไม่โกง

โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ

ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์

และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการ

ดำเนินโครงการ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

หน้าที่ 103 ลำดับที่ 11

ค่าวัสดุ

รวม

345,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน

วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง

ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้

ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน

ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น

ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ ตามรูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณราย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

335,000 บาท

(สำนักปลัด)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของ ดังนี้

(1) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง จัดสรรสำหรับ

เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน

51,805 บาท

- (2) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
จำนวน 1 แห่ง (โรงเรียนอนุบาล
ท่าม่วง) จำนวน 260 วัน 279,747 บาท
- (3) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กท่าม่วง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ
ไม้กวาด ถุงใส่ขยะ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองท้องถิ่น 5,000 บาท (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
- หน้าที่ 101 ลำดับที่ 7

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	2,000	บาท
(สำนักปลัด)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน			
วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่			
รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม			
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้			
ในการซ่อมแซม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง			
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น			
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น			
อาทิเช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา อุปกรณ์ช่าง			
อุปกรณ์ก่อสร้าง ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนก			

ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000	บาท
----------------------	-------	-------	-----

(สำนักปลัด)
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง
ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้
ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
อาทิเช่น ป้ายไว้นิล ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก
เครื่องบันทึกเสียง เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	51,000	บาท
----------------	-----	--------	-----

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000	บาท
----------	-------	--------	-----

(สำนักปลัด)
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า อาคารและอาคารประกอบ
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลท่าม่วง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	1,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานอาคารและอาคารประกอบศูนย์พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสาร ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน

รวม

594,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

594,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง (สำนักปลัด)

จำนวน

594,000 บาท

อุดหนุนอุดหนุนส่วนราชการ(โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย

การบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) สำหรับนักเรียน

และเด็กอนุบาลสังกัด (สพฐ.) ตลอดปีการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	295,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	235,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาดูแลเด็กจมน้ำ (สำนักปลัด) ถือปฏิบัติตาม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - หนังสือเกี่ยวกับการขอความร่วมมือในการรณรงค์ป้องกันการจมน้ำของเด็กในช่วงปิดภาคการศึกษา มท 0211.3/ว 2542 ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 2			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด สร้างจิตสำนึกและภูมิคุ้มกันให้แก่เยาวชน (สำนักปลัด) ถือปฏิบัติตาม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 5			

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ 40,000 บาท
 ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.
 สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
 อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
 จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์รณรงค์
 โรคพิษสุนัขบ้าให้กับประชาชน ฉีดวัคซีนป้องกันโรค
 พิษสุนัขบ้า จัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ
 และจัดกิจกรรมตามนโยบายรัฐบาล (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5 2072
 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 4052
 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
 ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก (สำนักปลัด)

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชุมชนสะอาดปราศจาก
ยุงลาย ปลอดภัยโรคไข้เลือดออก โรคไข้ปวดข้อยุงลาย
และโรคติดเชื้อไวรัสซิกา แบบบูรณาการ โดยจัดกิจกรรม
ประชาสัมพันธ์รณรงค์การป้องกัน การเกิดไข้เลือดออก
โรคไข้ปวดข้อยุงลาย และโรคติดเชื้อไวรัสซิกา ฯลฯ
อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ฉีดพ่นเคมีกำจัดยุงลายในพื้นที่
สำรวจลูกน้ำยุงลาย แจกทรายอะเบท จัดซื้อวัสดุกำจัด
พาหะของโรคฯ หรือจัดอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกัน
และควบคุมโรคที่เกิดจากยุงลาย ให้กับประชาชน ฯลฯ
โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าน้ำยาฉีดพ่นหมอกควัน ค่าสารเคมี
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 819 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

หน้าที่ 106 ลำดับที่ 4

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตาม โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ ถือปฏิบัติตาม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.3/ว 3153 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 3			

โครงการวัยเรียนวัยใสรักอย่างไรไม่ให้ท้อง (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ วัยเรียน วัยใส รักอย่างไรไม่ให้ท้อง ถือปฏิบัติตาม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 6			

โครงการอบรมสุขาภิบาลอาหาร
(สำนักปลัด)

จำนวน

30,000 บาท

โครงการอบรมสุขาภิบาลอาหาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม

สุขาภิบาลอาหาร ถือปฏิบัติตาม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570)

เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2567 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ

รวม

100,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

100,000 บาท

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย

เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ

พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี เป็นต้น อาทิเช่น

เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ยาและเวชภัณฑ์ ถังมือ

แอลกอฮอล์ หนากากอนามัย ฯลฯ ตามรูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน

รวม

60,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

60,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ
พระราชดำริด้านสาธารณสุข
(สำนักปลัด)

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุขให้กับกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 3 หมู่
ม.1,4,5 ในตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี
ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่
และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ
ในกรอบวงเงินงบประมาณหมู่บ้านละ 20,000 บาท
เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน
ในด้านสาธารณสุข (ตามโครงการที่หมู่บ้านเสนอมา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่
มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เปราะบางด้วยโอกาสและครอบครัว ผู้มีรายได้น้อย และผู้ไร้ที่พึ่ง (สำนักปลัด) -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้เปราะบางด้วยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย และผู้ไร้ที่พึ่งภายในตำบลท่าม่วง -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 2)	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของคนชราและคนพิการ (สำนักปลัด) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชราและคนพิการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 11	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ/ชมรมผู้สูงอายุ	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ/ชมรมผู้สูงอายุให้ผู้สูงอายุหรือผู้ดูแลผู้สูงอายุได้มาทำกิจกรรมร่วมกัน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 3		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,342,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	424,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	424,560 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	352,560 บาท
(สำนักปลัด)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
(สำนักปลัด)		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ดังนี้		
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน		
2. เงินเพิ่ม (ค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ) จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		

-ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2569
-ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572)

งบดำเนินงาน	รวม	918,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	608,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	จำนวน	480,000	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือขยะมูลฝอย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			

ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลหรือเอกชน เพื่อให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าม่วงกำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	108,000 บาท
--	-------	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการทำปุ๋ยหมักชีวภาพจากขยะมูลฝอย (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทำปุ๋ย หมักชีวภาพจากขยะมูลฝอย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 129 ลำดับ 3	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

โครงการธนาคารขยะ (สำนักปลัด) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการธนาคารขยะ ถือปฏิบัติติดตาม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 4	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

โครงการปลูกจิตสำนึกการกำจัดขยะมูลฝอยและการกำจัด
ขยะมูลฝอยโดยวิธีธรรมชาติ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ

ปลูกจิตสำนึกการกำจัดขยะมูลฝอยและการ

กำจัดขยะมูลฝอยโดยวิธีธรรมชาติ ถือปฏิบัติตาม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 129 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ

รวม

280,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุ

คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง

วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ

แม่แรง น้ำมันเบรก ล้อ ยางรถจักรยานยนต์ หัวเทียน

แบตเตอรี่ กระจกมองข้าง ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

250,000 บาท

(สำนักปลัด)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง

รวมถึงรายจ่ายต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น

แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน

รวมถึงเครื่องยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรที่ได้รับการ

สนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ฯลฯ ตามรูปแบบ

- และการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี เป็นต้น อาทิเช่น เครื่องแบบ/ ชุดปฏิบัติงาน เครื่องหมายต่าง ๆ เครื่องแต่งกาย ของผู้ปฏิบัติงานด้านเคหะและชุมชน ฯลฯ ตามรูปแบบ และการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	935,880	บาท
งบบุคลากร	รวม	839,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	839,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	562,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. 2570 - 2572)			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

277,200 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572)

งบดำเนินงาน

รวม

96,600 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

86,600 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดสำนักปลัด และผู้ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการที่มีสิทธิเบิกได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้ออสังหาริมทรัพย์ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีเพื่อการบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	240,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการปิกคีนนิ่งเดย์ "Big cleaning day" เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลฯ (สำนักปลัด) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปิกคีนนิ่งเดย์ "Big cleaning day" เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2180 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 1)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในตำบลท่าม่วง ถือปฏิบัติตาม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 3	จำนวน	20,000 บาท
โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัวภายในตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด) -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัวภายในตำบลท่าม่วง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 10	จำนวน	20,000 บาท

โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มอาชีพ (สำนักปลัด) -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มอาชีพ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 6	จำนวน	50,000 บาท
โครงการส่งเสริมสนับสนุนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สำนักปลัด) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริให้กับประชาชนเพื่อนำไปปฏิบัติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 5	จำนวน	50,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายศูนย์พัฒนาครอบครัวภายในตำบล/หมู่บ้าน -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสนับสนุนค่าใช้จ่ายศูนย์พัฒนาครอบครัวภายในตำบลท่าม่วง ในการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างความสัมพันธ์ของครอบครัว กิจกรรมความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว ตามมาตรฐานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ถือปฏิบัติตาม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2864 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 7	จำนวน	30,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม

40,000 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	40,000	บาท
ติด			
(สำนักปลัด)			
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ทำการปกครองอำเภอ			
ท่าม่วง ในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด			
ประจำปีงบประมาณ 2570			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)			
หน้าที่ 112 ลำดับที่ 13			
(หนังสือที่ว่าการอำเภอท่าม่วง ที่ กจ 0218/ว1516			
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2569 เรื่อง ขอรับเงินอุดหนุนในการ			
ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี			
งบประมาณ พ.ศ. 2570)			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันกีฬาและนันทนาการ	จำนวน	10,000	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงานแข่งขันกีฬา			
โดยจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในเขตพื้นที่			
ตลอดจนจัดหาอุปกรณ์กีฬาที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยมี			
ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ			
เงินรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ			
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นต้น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ			
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)			
หน้าที่ 123 ลำดับที่ 8			

โครงการวันเด็กแห่งชาติ
(สำนักปลัด)

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติสำหรับเยาวชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เพื่อส่งเสริมให้เด็กกล้าแสดงออก ส่งเสริมให้เด็ก รู้จักหน้าที่และบทบาทของตนเอง โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ป้ายโครงการ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเครื่องเสียงพร้อมลำโพง ค่าของรางวัล ค่าอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับ การดำเนินโครงการ เป็นต้น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- หน้าที่ 98 ลำดับที่ 1

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม

150,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

150,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม

150,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมด้านศาสนา
และวัฒนธรรมท้องถิ่น

โดยการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. ประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา 50,000.-บาท

2. ประเพณีสงกรานต์ 50,000.- บาท

3. ประเพณีลอยกระทง 50,000.- บาท

หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมด้านศาสนาและ
วัฒนธรรมท้องถิ่นอื่นๆ เป็นต้น ถือปฏิบัติตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว
5838

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 120 ลำดับที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,608,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,914,660	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,914,660	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	จำนวน	1,608,660	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.2570 - 2572)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
(กองช่าง)			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

216,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้
กับพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน
จ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตาม
กฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572)

งบดำเนินงาน

รวม

686,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

135,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่ง
หรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

120,000 บาท

(กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อสิ่งหาทรัพย์สิน
ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิก จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808,2/ว 5862
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ (กองช่าง)	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	447,000	บาท
-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก (กองช่าง)	จำนวน	142,000	บาท
-------------------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น
ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ
ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯตามรูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับปฏิบัติงานที่ตามภารกิจของ
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

250,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลหรือเอกชน เพื่อให้ผู้รับจ้าง
ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล
ทำมุงกำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน

25,000 บาท

(กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าบริการตรวจ
วิเคราะห์น้ำประปา ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษา
และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของ
แผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น

การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบ
หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดี กรณีมีข้อ
พิพาท การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดิน
สาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	10,000 บาท
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย (กองช่าง) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 69	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	104,000 บาท
วัสดุสำนักงาน (กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึก ปากกา แฟ้ม ฯลฯ ตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ปูนซีเมนต์ อุปกรณ์ประปา อุปกรณ์ช่าง อุปกรณ์ก่อสร้าง ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ ตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง น้ำมันเบรก ล้อ ยางรถจักรยานยนต์ ยางรถยนต์ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

35,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน รวมถึงเครื่องยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ฯลฯ ตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
เป็นต้น อาทิเช่น ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประกาศ
สัมพันธ์ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์ แผ่นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ ตามรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุสำรวจ (กองช่าง)	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ ประเภทวัสดุคงทน รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี เป็นต้น			

อาทิเช่นบันไดอลูมิเนียม เครื่องมือสำรวจ ฯลฯ
 รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภท
 รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
 ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	7,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	7,500	บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้ามีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) จำนวน 3 เครื่อง สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 59			
งานก่อสร้าง	รวม	2,836,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	238,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	238,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	198,000	บาท
(กองช่าง)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ปูนซีเมนต์ อุปกรณ์ประปา อุปกรณ์ช่าง อุปกรณ์ก่อสร้าง ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ ตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	40,000	บาท
--	-------	--------	-----

งบลงทุน	รวม	2,598,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,598,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			

โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง แอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้าน
หนามแดง หมู่ที่ 4 ตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัด
กาญจนบุรี พิกัดเริ่มต้นโครงการ 567051.00 E,
1544276.00 N พิกัดสิ้นสุดโครงการ 567031.00 E,
1544438.00 N
- โดยการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต
บ้านหนามแดง หมู่ที่ 4 ตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง
จังหวัดกาญจนบุรี พิกัดเริ่มต้นโครงการ 567051.00 E,
1544276.00 N พิกัดสิ้นสุดโครงการ 567031.00 E,
1544438.00 N ปริมาณงาน : ถนนมีขนาดกว้าง 4.00 ม.
ยาว 164.00 ม. หรือพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีต
ไม่น้อยกว่า 656.00 ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการตามแบบที่อบต. ท่าม่วงกำหนด จำนวนหนึ่งป้าย
(กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.
2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -
2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1

จำนวน

450,000 บาท

โครงการก่อสร้างอาคารเก็บเครื่องมือช่าง สำนักงาน อบต.ท่า ม่วง จำนวน 450,000 บาท
ม่วง ตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี
-โครงการก่อสร้างอาคารเก็บเครื่องมือช่าง สำนักงาน
อบต.ท่าม่วง ตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัด
กาญจนบุรี : พิกัดโครงการ 567824.29 E,
1545298.34 N ปริมาณงาน : อาคารมีขนาดกว้าง 6.00 ม.
ยาว 7.00 ม. รายละเอียดเป็นไปตามแบบที่ อบต.ท่าม่วง
กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการตามแบบที่อบต. ท่าม่วงกำหนด จำนวนหนึ่งป้าย
(กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.
2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -
2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1

โครงการปรับปรุงผิวจราจร ค.ส.ล. เป็นผิวจราจรลาดยาง
แอสฟัลต์ติก คอนกรีต (Overlay) ซ.13/1 บ้านวัดศรีโลหะ
ราษฎร์บำรุง หมู่ที่ 1 ตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัด
กาญจนบุรี พิกัดเริ่มต้นโครงการ 569037.00 E,
1542759.00 N พิกัดสิ้นสุดโครงการ 568908.00 E,
1542402.00 N

จำนวน

808,000 บาท

- โดยการปรับปรุงผิวจราจร ค.ส.ล. เป็นผิวจราจรลาดยาง
แอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Overlay) ซ.13/1
บ้านวัดศรีโลหะราษฎร์บำรุง หมู่ที่ 1 ตำบลท่าม่วง
อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี พิกัดเริ่มต้นโครงการ
569037.00 E, 1542759.00 N พิกัดสิ้นสุดโครงการ
568908.00 E, 1542402.00 N ปริมาณงาน : ผิวจราจร
มีขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 379.00 ม. หรือพื้นที่
แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,516.00 ตร.ม.
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการตามแบบที่
อบต. ท่าม่วงกำหนด จำนวนหนึ่งป้าย (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.
2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -
2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2

โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการ อบต. ท่าม่วง
(กองช่าง)

จำนวน

400,000 บาท

-โดยดำเนินการปรับปรุงอาคารที่ทำการอบต.ท่าม่วง
ตามแบบอบต.ท่าม่วงกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการตามแบบที่ อบต. ท่าม่วงกำหนด จำนวนหนึ่งป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.
2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570)
หน้าที่ 84 ลำดับที่ 29

โครงการปรับปรุงอาคารป้องกันบรรเทาสาธารณภัย สำนักงาน อบต.ท่าม่วง ตำบลท่าม่วง อำเภอ ท่าม่วง จังหวัด กาญจนบุรี	จำนวน	480,000	บาท
- โดยการปรับปรุงอาคารป้องกันบรรเทาสาธารณภัย สำนักงาน อบต.ท่าม่วง ตำบลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี พิกัดโครงการ 567855.54 E, 1545313.85 N ปริมาณงาน : ปรับปรุงอาคารมีขนาด กว้าง 10.00 เมตร ยาว 19.00 เมตร พร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการจำนวนหนึ่งป้าย (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2			

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (กองช่าง)	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560			

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	35,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชต่างๆ
(สำนักปลัด)

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการกำจัดผัก
ตบชวาและ วัชพืชในแหล่งน้ำ ภายในเขตองค์การ
บริหารส่วนตำบลท่าม่วง ถือปฏิบัติตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่
มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)
หน้าที่ 136 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ

รวม

30,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคองทุน
วัสดุสิ้นเปลือง อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น มีดตัดต้นไม้ ยาป้องกันและ
กำจัดศัตรูพืช ผ้าใบ จอบหมั่น จานพรวน สายยางดูดน้ำ
กระโหลกดูดน้ำ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม

6,999,520 บาท

งบกลาง

รวม

6,999,520 บาท

งบกลาง

รวม

6,999,520 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน

110,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 5,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 5,388,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงิน เบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วงไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อ ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจาก อัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวน ผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล

เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อบุ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	828,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการ ให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และผู้พิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท ต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถ

ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ
จะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท.0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	40,030 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น
หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย
หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน
เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
เป็นส่วนรวม แยกดังนี้
สำนักปลัด ตั้งไว้ 46,530 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
ข้อ 19
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	68,808 บาท
---------------------	-------	------------

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ
พนักงานครู ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
ค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 15) พ.ศ. 2558
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.5/ว 11104 ลงวันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2567

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู

จำนวน

63,192 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญให้แก่พนักงานครู

(สำนักปลัด) ปฏิบัติตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่

มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.

จำนวน

383,990 บาท

บ.ท.)

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับ

ทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค

และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8)

พ.ศ. 2556

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณรายรับในงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน

2565

เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลท่าม่วง (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - ประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง อัตราเงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2568	จำนวน	66,500 บาท
เงินสมทบค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิง -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดอัตรา การสมทบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน การบริการสาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน พ.ศ. 2568 ในอัตราร้อยละ 10 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลัก ประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่พ.ศ. 2567 ข้อ 8 วรรคสองของประกาศ	จำนวน	10,000 บาท