



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง
เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาส ๑)
(เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์คลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ได้จัดทำรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาส ๑ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔) ให้ประชาชนได้ทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายวรเดช กาญจนอินทรีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง
เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาส ๑)
(เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔)


ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์คลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ได้จัดทำรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาส ๑ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔) ให้ประชาชนได้ทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายวรเดช กาญจนอนันท์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง


.....พิมพ์
...../ทาน
...../ตรวจ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ที่

วันที่

๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง

การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์คลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินที่แนบมานี้เพื่อให้กองคลัง ดำเนินการจัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวม และประกาศประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

(นายปณัฐ กันยาวุฒิกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เห็นควรดำเนินการ

(นางสาวกรอง สดวิไล)
หัวหน้าสำนักปลัด

เห็นควรดำเนินการ

(นางสาวพิมพ์พรรณ จันทร์รูปร่าง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ดำเนินการ

(นายวรเดช กาญจนอนันท์)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง
อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี
แผนการใช้จ่ายเงินของสำนักปลัด
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวมเป็นเงิน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
๑	งบกลาง	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๔๒๐,๐๐๐.๐๐
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๓๔๐,๓๘๐.๐๐	๑๑๓,๔๖๐.๐๐	๑๑๓,๔๖๐.๐๐	๑๑๓,๔๖๐.๐๐
๓	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๙๙,๐๐๐.๐๐	๒๓๓,๐๐๐.๐๐	๒๓๓,๐๐๐.๐๐	๒๓๓,๐๐๐.๐๐
๔	ค่าตอบแทน	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๖	ค่าวัสดุ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗	ค่าสาธารณูปโภค	๑๐๙,๕๐๐.๐๐	๓๖,๕๐๐.๐๐	๓๖,๕๐๐.๐๐	๓๖,๕๐๐.๐๐
๘	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๙	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
รวม		๓,๒๕๘,๘๘๐.๐๐	๙๕๒,๙๖๐.๐๐	๙๕๒,๙๖๐.๐๐	๑,๓๕๒,๙๖๐.๐๐

หมายเหตุ แผนการใช้จ่ายเงินสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการเงินการคลังของ อบต.

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน
(นายปณัฐ กันยาวุฒิกุล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ)  หัวหน้าหน่วยงาน
(นางกรอง สดิวไล)
หัวหน้าสำนักปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ที่ _____ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์คลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินที่แนบมานี้เพื่อให้กองคลัง ดำเนินการจัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวม และประกาศประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

(นางสาวปวงชรัสมิ์ ว่องวงศ์อารี)
คนงานทั่วไป

เห็นควรดำเนินการ

(นายณรงค์ อินทร์ปัญญา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เห็นควรดำเนินการ

(นางสาวพิมพ์พรรณ จันทร์รุ่งงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ดำเนินการ

(นายวีรเดช กาญจนอนันท์)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง


องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง
อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี
แผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวมเป็นเงิน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
๑	งบกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
๓	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๒๕,๐๐๐.๐๐
๔	ค่าตอบแทน	๗๐,๘๐๐.๐๐	๒๓,๖๐๐.๐๐	๒๓,๖๐๐.๐๐	๒๓,๖๐๐.๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๖	ค่าวัสดุ	๒๒,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
๗	ค่าสาธารณูปโภค	๙,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๘	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๙	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
รวม		๕๒๗,๓๐๐.๐๐	๑๗๔,๑๐๐.๐๐	๑๗๔,๑๐๐.๐๐	๑๗๔,๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ แผนการใช้จ่ายเงินสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการเงินการคลังของ อบต

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน
(นางสาวปัญชรีสมิ์ ว่องวงศ์อารี)
คนงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าหน่วยงาน
(นายณรงค์ อินทร์ปัญญา)
ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ที่

วันที่

๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง

การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่เป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์คลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินที่แนบมานี้เพื่อให้กองคลัง ดำเนินการจัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวม และประกาศประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

(นายธนต์ ทองเจริญวง)

นายช่างโยธา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

เห็นควรดำเนินการ

๑๘

(นางสาวพิมพ์พรรณ จันทร์รูปงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ดำเนินการ

(นายวรเดช กาญจนอินทรีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง
อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี
แผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวมเป็นเงิน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
๑	งบกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
๓	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๕๖,๘๐๐.๐๐	๘๕,๖๐๐.๐๐	๘๕,๖๐๐.๐๐	๘๕,๖๐๐.๐๐
๔	ค่าตอบแทน	๒๒,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖	ค่าวัสดุ	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๘	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๙	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
รวม		๔๗๙,๓๐๐.๐๐	๑๓๓,๑๐๐.๐๐	๑๗๓,๑๐๐.๐๐	๑๗๓,๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ แผนการใช้จ่ายเงินสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการเงินการคลังของ อบต

(ลงชื่อ).....*พรพรรณ*.....ผู้รายงาน
(นางสาวพรพรรณ พรหมพฤกษ์)
คณงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....*ช่างโยธา*.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นายธนิต ทองเจริญวง)
นายช่างโยธา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ที่ _____ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์คลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้หน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โตราตราที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว และกองคลังได้นำแผนการใช้จ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานมาจัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวม ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้และได้จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

(นางสาวปวงชรัสมิ์ ว่องวงศ์อารี)
คนงานทั่วไป

เห็นควรดำเนินการ

(นายณรงค์ อินทร์ปัญญา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เห็นควรดำเนินการ

(นางสาวพิมพ์พรรณ จันทรูปร่าง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

ดำเนินการ

(นายวรเดช กาญจนอโนทัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง
อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี
แผนการใช้จ่ายเงินรวม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวมเป็นเงิน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
๑	งบกลาง	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๔๒๐,๐๐๐.๐๐
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๓๔๐,๓๘๐.๐๐	๑๑๓,๔๖๐.๐๐	๑๑๓,๔๖๐.๐๐	๑๑๓,๔๖๐.๐๐
๓	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๓๓๐,๘๐๐.๐๐	๔๔๓,๖๐๐.๐๐	๔๔๓,๖๐๐.๐๐	๔๔๓,๖๐๐.๐๐
๔	ค่าตอบแทน	๒๕๓,๓๐๐.๐๐	๖๑,๑๐๐.๐๐	๖๑,๑๐๐.๐๐	๑๓๑,๑๐๐.๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
๖	ค่าวัสดุ	๒๘๒,๕๐๐.๐๐	๖๗,๕๐๐.๐๐	๑๐๗,๕๐๐.๐๐	๑๐๗,๕๐๐.๐๐
๗	ค่าสาธารณูปโภค	๑๑๘,๕๐๐.๐๐	๓๙,๕๐๐.๐๐	๓๙,๕๐๐.๐๐	๓๙,๕๐๐.๐๐
๘	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๙	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
รวม		๔,๒๖๕,๔๘๐.๐๐	๑,๒๖๐,๑๖๐.๐๐	๑,๓๐๐,๑๖๐.๐๐	๑,๗๐๕,๑๖๐.๐๐

หมายเหตุ แผนการใช้จ่ายเงินสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการเงินการคลังของ อบต.

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวบุญศรีศรี ว่องวงศ์อารี)
คนงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน
(นายณรงค์ อินทร์ปัญญา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

